

Datum	Ansvarig tjänsteperson
2026-09-03	Emma Jansson

Skånegemensam samverkansgrupp Läkemedel (SSL)

Dagordning

Datum: 2026-09-03, kl. 13:30-16:00

Plats: Fysiskt möte, Dockan, Malmö

Deltagare:

Maria Landgren (Region Skåne), ordförande
Cecilia Lenander (Region Skåne)
Frida Furumalm (Region Skåne)
Per-Ola Forsberg (Region Skåne)
Josefine Sige (Region Skåne)
Åsa Bondesson (Region Skåne)

Magdalena Jeppsson (Ystads kommun, SO)
Gith Gortz (Helsingborgs stad, NV)
Malin Bjurgren (Malmö)
Pia Arndorff (Eslövs kommun, mellersta)
Maria Jeppsson (Trelleborg, SV)
Birgitta Ljungbeck (Hässleholm, NO)
Emma Jansson (Skånes Kommuner), sekreterare

Förhinder: Lena Persson, Region Skåne

1. Föregående minnesanteckningar

Genomgång av tidigare minnesanteckningar. Minnesanteckningar från april läggs till handlingarna. Minnesanteckningar från det extrainsatta mötet i juni skickas ut tillsammans med dagens minnesanteckningar.

2. Intravenös antibiotika – information

Vårdcentralernas insatser vid behandling med intravenös antibiotika i hemmet är väldigt få. Diskussion pågår därför om den bästa lösningen för noderna med iv antibiotika. Kan mobilt team närsjukvård (MTN) vara en bättre lösning?
Projektrapport ska skrivas i vilken bakgrunden till beslutet kommer ges. Bifogas minnesanteckningarna.

3. Delegering / Delegering över huvudmannagränser – uppföljning från möte 29 april

Förslag på ny rutin (se tidigare mötesanteckningarna) är presenterad på RHL, samt informerad på ett fackligt samverkansmöte i augusti. Ska inom kort lyftas på RHL igen i syfte att bestämma datum

för införande. En utmanande del är delegering över huvudmannagränser. Föreskriften är tydlig i att den som delegerar bär ansvaret. Riskanalyser behöver göras gemensamt. ASIH ser utmaningar för den egna verksamheten, ML bokar möte. Frågan återkommer på kommande möte.

4. Pascal-uppdraget, plan för framtagande av handlingsplan

Förslag på handlingsplan är framtagen. Flera av åtgärderna behöver tas nationellt och är därmed inget som kan lösas snabbt, kan ta år. EJ, CL och ÅB får i uppdrag att arbeta vidare med handlingsplanen. Återkommer på nästa möte.

5. Årshjul Kommunala basförråd (KBF)

CL och JS har tagit fram ett förslag på årshjul. Förslag i mötet att komplettera med att sammanställda önskemål ska lyftas i SSL före LAG läkemedel och äldre. Förslag att prova 2027, därefter utvärdera. Förslag årshjul läggs i teamskanal, fastställs nästa möte. Årshjulet kommer även ligga som bilaga i rutinen för KBF.

6. Lagerhållning – fortsättning dialog

KBF: Genomgång av fil för beställningsmönster till KBF. Filen läggs i teamskanal, läsanvisning finns. Teoretisk modell och ingen absolut sanning. Bedömning gjord att en (1) beställning per månad är rimligt, om överstiger det – rödmarkerad. Kolumn G visar hur mycket man skulle behöva beställa per månad. Om en siffra saknas så betyder det att läkemedlet inte bör behöva beställas varje månad.

Denna fil finns och kan publiceras för samtliga MAS att ta del av. Behöver ”paketeras” med en information. PA skriver utkast. Kommunala representanter har dialog i delregionala nätverk. Förbättringsförslag till nästa gång: kunna sortera per kommun (i nuläget endast KBF).

7. Övrigt

- a. Samverkansgruppens representation (läkarperspektivet?)
 - i. POF, Medicinsk rådgivare, Region Skåne kompletterar gruppen fr.o.m. detta möte.
- b. Fråga från Socialstyrelsen: Säker läkemedelshantering LSS
 - i. Nätverket bedömer att detta är en fråga som kan hanteras i vår grupp.
- c. Flyttat från tidigare möte: Önskemål om tillägg i [antikoagulantibehandlad-patient-inom-kommunal-primarvard.pdf](#)
 - i. Önskemål har inkommit att göra tillägg gällande vad som gäller vid missad dos. Gruppen bedömer dock att detta inte hör hemma i denna rutin som rör kommunikation mellan huvudmän. PA återkopplar till mellersta där frågan lyfts.